



УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Холмского муниципального района

В.И. Саяев

« 29 » июня 2015 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальным бюджетным учреждением культуры
«Межпоселенческая библиотечная система»

№ п.п.	Наименование муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя объема муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименования муниципальных учреждений, оказывающих муниципальную услугу
1	2	3	4	5	6
1	Организация библиотечного, информационно, библиографическо-справочного обслуживания пользователей библиотеки	Физические и юридические лица	Количество посещений (единиц)	Число зарегистрированных пользователей (единиц)	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система»
				Выдано экземпляров (единиц)	
				Выдано справок (единиц)	
				Число культурно-массовых мероприятий (единиц)	
				Количество библиографических записей в электронных каталогах	
				Охват населения библиотечными услугами	
				Количество выданных документов на одного пользователя	
				Обращаемость фонда	
				Посещаемость библиотек одним пользователем	
				Охват сельских библиотек методическими мероприятиями и консультациями	
				Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	
				Тираж методических и информационных материалов	
				Наличие положительных отзывов	

Начальник отдела культуры

М.А. Акимова

3. Показатели, характеризующие состав, качество (или) объем оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателя качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014год	очередной финансовый 2015 год	Плановый период		
						2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Число зарегистрированных пользователей	единиц	Абсолютный	3069	3032	3030	3030	3030	Форма статистического отчета №6-НК
Выдано экземпляров	единиц	Абсолютный	81 877	83 289	83 300	83 300	83 300	Журнал учета работы
Выдано справок	единиц	Абсолютный	2 685	2 128	2100	2100	2100	Журнал учета работы
Число культурно-массовых мероприятий	единиц	Абсолютный	386	380	370	370	370	Журнал учета работы
Количество библиографических записей в электронных каталогах	единиц	Абсолютный	7 370	8473	8300	8300	8300	Журнал учета работы
Охват населения библиотечными услугами	человек	<u>Читатели*100</u> население	53	53	53	54	54	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
Количество выданных документов на одного пользователя	единиц	<u>Книговыдача</u> читателя	27	27	27	27	27	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
Обращаемость фонда	единиц	<u>Книговыдача</u> фонд	0,9	1	1	1	1	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
Посещаемость библиотек одним пользователем	единиц	<u>Число посещений</u> <u>Число читателей</u>	9	9	9	8	10	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
Охват сельских библиотек методическими мероприятиями и консультациями	%	Абсолютный	100	100	100	100	100	Журнал учета работы
Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	единиц	Абсолютный	20	19	19	18	18	Журнал учета работы
Тираж методических и информационных материалов	единиц	Абсолютный	16	16	16	15	15	Журнал учета работы
Наличие положительных отзывов	отзыв	Абсолютный	33	25	25	25	25	Публикации в прессе, ТВ, репортажи, отзывы.

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	Плановый период		
					2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Количество посещений	единиц	26392	26987	27001	24954	29018	Журнал учета работы, Форма статистического отчета №6-НК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание государственной услуги:

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 05.05.2011 №325 "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги в сфере культуры "Организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов";

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №445 "Об утверждении административного регламента "Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату муниципальных библиотек, их базам данных";

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 09.06.2011 №478 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах";

- Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры Холмского муниципального района «Межпоселенческая библиотечная система» №119-од от 22.12.2011г.

- Закон Новгородской области «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Новгородской области» №57-ОЗ от 26.06.2002г.;

- ФЗ от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- ФЗ от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

- ФЗ от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

- ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» от 29.12.1994г. №77-ФЗ;

- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно - досуговых учреждений)» от 20.02.2008 г. №32.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации на сайте Администрации Холмского муниципального района	Режим работы учреждения, контактные телефоны, анонсы мероприятий, афиши, листовки, информационные материалы, пресс – релизы, фотоинформация, итоги мероприятий	По мере необходимости
2	Размещение информации на официальном сайте http://biblion.ucoz.com ; www.bus.gov.ru	Общая информация об учреждении	По мере необходимости
3	Размещение на информационных стендах библиотек	Размещение информации у входа в здание, информация о месте нахождения учреждения, о режиме работы, о порядке предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, информация о квалификации специалиста, оказываемого муниципальную услугу	По мере необходимости
4	Размещение информации в буклетах	Услуги, мероприятия, контактная информация	По мере необходимости
5	Использование средств телефонной связи	Приглашение, оповещение.	При наличии новой информации

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Нарушение требований пожарной безопасности	Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
2	Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
3.	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности	Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №95-ФЗ

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2	Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения	ч. 4 ст. 4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»
3	Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения;	п. 1, ст. 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Цена (тариф),	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) либо порядок их установления
1	2	3	4
	Безвозмездная	-	ФЗ от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле

5.2. Орган исполнительной власти района, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги Администрация Холмского муниципального района

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за соблюдением муниципального задания МБУК «Межпоселенческая библиотечная система» осуществляет главный распорядитель бюджетных средств Администрация Холмского муниципального района.

Целью проверки является осуществление контроля над правильностью исчисления субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, а так эффективного использования средств, полученных от приносящих доход деятельности.

Задача контроля - проверить наличие муниципальных заданий с указанием наименования, потребителей, показателей, характеризующих качество и объёмы оказываемых муниципальных услуг и порядка их оказания.

п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района (главные распорядители средств районного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Холмского муниципального района
2	Оперативный контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Администрация Холмского муниципального района
3	Последующий контроль	В соответствии с графиком проверок	Администрация Холмского муниципального района
4	Итоговый контроль	Предоставление отчета по итогам года	Администрация Холмского муниципального района

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания утверждена Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.02.2011 г. №121 «Об утверждении Порядка и формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг органами местного самоуправления, учреждениями Холмского муниципального района»

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального задания

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги _____

2. Главный распорядитель средств местного бюджета _____

3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) _____

4. Отчетная дата: на " ____ " _____ 20__ г.

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания

Директор учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменение объемов муниципальной услуги;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного в бюджете района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальное задание вносятся главным распорядителем средств муниципального бюджета

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальное учреждение.

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

Начальник отдела культуры _____

М.А.Акимова

С муниципальным заданием ознакомлен _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"28" июня 2015 г.

ОТЧЕТ об исполнении муниципального задания

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги МБУК «Межпоселенческая библиотечная система»

2. Главный распорядитель средств местного бюджета Администрация Холмского муниципального района

3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) за 2015 год

4. Отчетная дата: на " 22 " января 2016г

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество посещений	единиц	27001	19987	Уменьшение кол-ва населения в городе районе, неудовлетворенность фондом библиотек	Журнал учета работы, Форма статистического отчета №6-НК

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число зарегистрированных пользователей	единиц	3030	2905	Снижение потребности в чтении и самообразовании, наличие домашнего интернета	Форма статистического отчета №6-НК
2	Выдано экземпляров	единиц	83 300	82667	Снижение количества поступлений новой литературы	Журнал учета работы
3	Выдано справок	единиц	2100	2048		Журнал учета работы
4	Число культурно-массовых мероприятий	единиц	370	458	Возросла потребность в культурно-массовых мероприятиях	Журнал учета работы
5	Количество библиографических записей в электронных каталогах	единиц	8300	9229		Журнал учета работы
6	Охват населения библиотечными услугами	человек	53	53	-	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
7	Количество выданных документов на одного пользователя	единиц	27	28	-	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
8	Обращаемость фонда	единиц	1	1	-	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
9	Посещаемость библиотек одним пользователем	единиц	9	7	-	Дневники библиотек Форма статистического отчета №6-НК
10	Охват сельских библиотек методическими мероприятиями и консультациями	%	100	100	-	Журнал учета работы
11	Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	единиц	19	17	-	Журнал учета работы
12	Тираж методических и информационных материалов	единиц	16	14	Выпуск информационных буклетов запланирован на 2 полугодие 2015г.	Журнал учета работы
13	Наличие положительных отзывов	отзывы	25	25	Посетители ограничиваются устной благодарностью	Публикации в прессе, ТВ, репортажи, отзывы.

Директор учреждения

Бачурин Александр

УТВЕРЖДАЮ
Глава Холмского муниципального района,

В.И. Салаев

26 декабря 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Холмская детская школа искусств»

(наименование бюджетного учреждения)

на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годы

1. Наименование государственных услуг, по которым устанавливается муниципальное задание

Наименование муниципальной услуги	Единица измерения муниципальной услуги
Образовательная деятельность детей, подростков и юношества по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусства и дополнительным образовательным программам художественно-эстетической направленности.	чел.

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица. Дети в возрасте от 6-18 лет.

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная)	Количество потребителей (чел./ед.)					Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел./ед.)			
		отчетный финансовый 2013 год (факт)	текущий финансовый 2014 год (плановое)	очередной финансовый 2015 год	Плановый период		текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	Плановый период	
					2016 год	2017 год			2015 год	2016 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Дети в возрасте от 6-18 лет	безвозмездная	130	123	130	130	130				

3. Показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателя качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015год	Плановый период		
						2016 год	2017год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Количество реализуемых образовательных программ		Абсолютный	6	6	6	6	6	Учебные планы ДШИ
Сохранение контингента обучающихся в течение учебного года	%		100%	95%	95%	96%	96%	Годовой отчет ДШИ
Доля детей, ставшими победителями и призерами массовых мероприятий различного уровня	%		57%	48%	48%	49%	49%	Годовой отчет ДШИ
Доля преподавателей, имеющих квалификационную категорию	%		100%	100%	100%	100%	100%	Тарификация
Отсутствие жалоб родителей	жалоба	Абсолютный	-	-				Журнал учета жалоб родителей

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	Плановый период		
					2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число обручающихся	Человек	130	130	130	130	130	Годовой отчёт ДШИ

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

Муниципальное бюджетное учреждение образовательного учреждения дополнительного образования детей Холмская детская школа искусств» осуществляет оказание муниципальной услуги на основании следующих документов:

- Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей « Холмская детская школа искусств» от 26.12.2011.г. №125-од.

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

- Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 № 233 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Постановление от 4 июля 2014 г № 41 СанПин;

- Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ

интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений ППБ-101-89, утвержденных приказом Госкомобразования СССР от 04.07.1989 № 541.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации на сайте Администрации Холмского муниципального района, ДШИ	Режим работы учреждения, контактные телефоны, информация о фестивалях, конкурсах, деятельности и достижениях творческих коллективов, объявлении о наборе в школу	По мере необходимости
2	Размещение на информационных стендах	Размещение информации у входа в здание, информация о месте нахождения учреждения, о режиме работы, о порядке предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, информация о квалификации специалиста, оказываемого муниципальную услугу, график занятий, время, ФИО учителя .	По мере необходимости
3	Размещение информации в буклетах	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах с указанием времени, места, даты проведения, названия, стоимости входных билетов	По мере необходимости
4	Использование средств телефонной связи	Информация о проводимых и плановых мероприятиях, фестивалях, конкурсах, о деятельности и достижениях школы, объявление о наборе в школы	По мере необходимости

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Нарушение требований пожарной безопасности	Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
2	Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Постановление СанПин от 4 июля 2014 г. № 41
3.	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности	Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №95-ФЗ

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п\п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2	Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения	ч. 4 ст. 4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»
3	Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения;	п. 1, ст. 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

В рамках муниципальной услуги могут предоставляться платные услуги.

№ п\п	Цена (тариф),	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) либо порядок их установления
1	2	3	4
	-	-	-

5.2. Орган исполнительной власти района, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Администрация Холмского муниципального района

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

п\п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района (главные распорядители средств районного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Холмского муниципального района
2	Оперативный контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Администрация Холмского муниципального района
3	Последующий контроль	В соответствии с графиком проверок	Администрация Холмского муниципального района
4	Итоговый контроль	Предоставление отчета по итогам года	Администрация Холмского муниципального района

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания утверждена приказом отдела культуры Администрации Холмского муниципального

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального задания

(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги - МБУДО «Холмская школа искусств»
2. Главный распорядитель средств местного бюджета - Администрация Холмского муниципального района
3. Периодичность (годовая) - 1 раз в год

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
	Физические лица	чел	130	139	Сокращение численности преподавателей Уважительная причина для отсева учащихся (переезд, болезнь)	Формы М1 - АД «Введение обучаемых дополнительно в образовательный процесс»

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
	Доля преподавателей, имеющих квалификационную категорию	%	100%	100%	-	Годовой отчет ДШИ
2	Сохранение контингента обучающихся в течение учебного года	ед	6	5	Отсутствие преподавателя	Годовой отчет ДШИ
	Доля детей, ставшими победителями и призерами массовых мероприятий различного уровня	%	48%	49%	-	Годовой отчет ДШИ
	Отсутствие жалоб родителей					Журнал учета жалоб родителей

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания

Муниципальное задание выполнено по первому показателю на 94,6% в связи с уходом на пенсию преподавателя фортепиано и выходом на его место преподавателя на неполный рабочий день и в связи с декретным отпуском преподавателя фортепиано. По второму показателю - отсутствует преподаватель народного отделения.

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

-ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

-внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

- изменение объемов муниципальной услуги;

-изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного в бюджете района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальное задание вносятся главным распорядителем средств муниципального бюджета

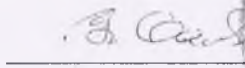
Муниципальные задания и отчеты об их исполнении размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальное учреждение.

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости Администрации Холмского муниципального района

При необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

Глава Холмского муниципального района



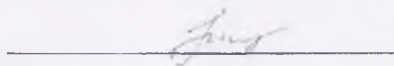
В.И. Саляев

Директор МБОУ ДОД «Холмская детская школа искусств»



Фомина Татьяна Владимировна

Главный бухгалтер



Голонова Татьяна Константиновна



« 30 » декабря 20 15 г.

отчет об исполнении муниципального задания

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги МАУК «Холмский центр культуры и досуга»

2. Главный распорядитель средств местного бюджета Администрация Холмского муниципального района

3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) 2015 год

4. Отчетная дата: на "22" января 2016г.

5. Наименование муниципальной услуги. Организация и проведение мероприятий социально-культурного, просветительного, оздоровительного, развлекательного характера и развитие самодеятельного народного творчества

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
	Число проведенных культурно- массовых мероприятий	единиц	476	476	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число «Образцовых» и «Народных коллективов»	единиц	5	5	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
2	Количество мероприятий для социально- незащищенных слоев населения	единиц	9	9	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
3	Участие в районных, городских и областных мероприятиях	единиц	2	2	-	Журнал учета работы
4	Наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня	диплом	2	2	-	Журнал учета работы
5	Отсутствие жалоб на качество предоставляемой (услуги)	жалоба	-	-	-	Книга отзывов
6	Количество изданных методических материалов	единиц	1	1	-	Журнал учета работы
7	Наличие печатных материалов в прессе, репортажей на радио, ТВ	единиц	5	5	-	Публикации в прессе, ТВ., репортажи

6. Наименование муниципальной услуги. Организация и проведение мероприятий, ярмарок, выставок, декоративно-прикладного творчества.

Объемы оказываемой муниципальной услуги

п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
	Число проведенных культурно- массовых мероприятий	единиц	20	21	1	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число художественно-творческих мастерских, студий, кружков	единиц	9	9	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
2	Число участников художественно-творческих мастерских, кружков	единиц	235	235	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
3	Количество мероприятий для социально- незащищенных слоев населения	единиц	2	2	-	Журнал учета работы
4	Наличие положительных отзывов	единиц	10			Журнал учета работы
5	Количество изданных методических материалов	единиц	2	2	-	Книга отзывов
6	Участие в районных, городских и областных мероприятий	единиц	2	2	-	Журнал учета работы

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Количество посещений	единиц	270	271	туристического потока нет, так как город удален от основных трасс и культурных центров.	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число проведенных культурно- массовых мероприятий	единиц	12	25	Возросла потребность мероприятий по заказу	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
2	Наличие положительных отзывов	единиц	10	10		Книга отзывов

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания. По клубным учреждениям снизился спрос на услуги дискотек, Отчасти это связано с принятием закона, ограничивающего нахождение несовершеннолетних без сопровождения взрослых в общественных местах в вечернее время, уменьшением численности населения в районе. Демографическая ситуация в районе остается отрицательной, в районе проживало на 01.01.2014 года 5759 человек, на 01.01.2015 года 5607 человека, из них только 57,6% трудоспособное население, отток молодежи из района на учебу, в поисках рабочих мест, на постоянное место жительства в большие города. Основной поток посетителей Музея истории Холмского района школьники, туристического потока у нас нет, так как г. Холм удалении от основных трасс и культурных центров. Сохранить высокие темпы развития трудно, и основной задачей является закрепить достигнутый уровень, расширяя виды и качество оказываемых услуг.

Директор учреждения _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

3. Показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателя качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	Плановый период		
						2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Число посещений культурно-массовых мероприятий на платной основе	единиц	Абсолютный	-	16800	16800	16800	16800	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Число «Образцовых» и «Народных коллективов»	единиц	Абсолютный	-	5	5	5	5	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	единиц	Абсолютный	-	9	9	9	9	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Участие в районных, городских и областных мероприятиях	единиц	Абсолютный	-	2	5	5	5	Журнал учета работы
Наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня	диплом	Абсолютный	-	2	5	5	5	Журнал учета работы
Отсутствие жалоб на качество предоставляемой (услуги)	жалоба	Абсолютный	-	-	-	-	-	Книга отзывов
Количество изданных методических материалов	единиц	Абсолютный	-	1	5	5	5	Журнал учета работы
Наличие печатных материалов в прессе, репортажей на радио, ТВ	единиц	Абсолютный	-	5	12	12	12	Публикации в прессе, ТВ., репортажи

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	Плановый период		
					2017 год	2018год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число проведенных культурно- массовых мероприятий	единиц	-	476	3650	3650	3650	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

Задания муниципальной услуги

Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга» осуществляет оказание муниципальной услуги на основании следующих документов:

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №447 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предоставление культурно-досуговых и театрально зрелищных услуг (культурное обслуживание населения)»
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №422 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о времени и месте проведения культурно - досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях культуры»
- Приказ комитета культуры Новгородской области от 20.06.2011 № 435 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Обеспечение доступа населения к культурным ценностям»
- Федеральный закон 9.10.1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 30.03.2011 № 77 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Холмского муниципального района, для граждан и юридических лиц»;
- Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» от 20.08.2015 года №469;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации на сайте Администрации Холмского муниципального района	Режим работы учреждения, контактные телефоны, анонсы мероприятий, афиши, листовки, информационные материалы, пресс – релизы, фотоинформация, итоги мероприятий	По мере необходимости
2	Размещение информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Общая информация об учреждении	По мере необходимости
3	Размещение на информационных стендах библиотек	Размещение информации у входа в здание, информация о месте нахождения учреждения, о режиме работы, о порядке предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, информация о квалификации специалиста, оказываемого муниципальную услугу	По мере необходимости
4	Размещение информации в буклетах	Услуги, мероприятия, контактная информация	По мере необходимости
5	Использование средств телефонной связи	Приглашение, оповещение.	При наличии новой информации

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Нарушение требований пожарной безопасности	Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
2	Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
3.	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности	Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №95-ФЗ

п\п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2	Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения	ч. 4 ст. 4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»
3	Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения;	п. 1, ст. 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

В рамках муниципальной услуги могут предоставляться платные услуги.

№ п\п	Цена (тариф),	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) либо порядок их установления
1	2	3	4
	В соответствии с Прейскурантом цен на услуги, утвержденным приказом учреждения.	рублей	Закон РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статья 52; Приказ комитета культуры, туризма и архивного дела Новгородской области от 08.05.2008 № 344 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей областных учреждений культуры и искусства»

5.2. Орган исполнительной власти района, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги Администрации Холмского муниципального района

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за соблюдением муниципального задания осуществляет главный распорядитель бюджетных средств Администрация Холмского муниципального района.

Целью проверки является осуществление контроля над правильностью исчисления субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, а так эффективного использования средств, полученных от приносящих доход деятельности.

Задача контроля - проверить наличие муниципальных заданий с указанием наименования, потребителей, показателей, характеризующих качество и объёмы оказываемых муниципальных услуг и порядка их оказания.

п\п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района (главные распорядители средств районного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Холмского муниципального района
2	Оперативный контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Администрация Холмского муниципального района
3	Последующий контроль	В соответствии с графиком проверок	Администрация Холмского муниципального района
4	Итоговый контроль	Предоставление отчета по итогам года	Администрация Холмского муниципального района

Форма отчета об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания утверждена Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.02.2011 г. №121 «Об утверждении Порядка и формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг органами местного самоуправления, учреждениями Холмского муниципального района»

ОТЧЕТ
об исполнении муниципального задания

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги _____
2. Главный распорядитель средств местного бюджета _____
3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) _____
4. Отчетная дата: на " ____ " _____ 20 ____ г.

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания _____

Директор учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующей за отчетным годом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменение объемов муниципальной услуги;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного в бюджете района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальное задание вносятся главным распорядителем средств муниципального бюджета

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальное учреждение.

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

РАЗДЕЛ II

2. Наименование государственных услуг, по которым устанавливается муниципальное задание

Наименование муниципальной услуги	Единица измерения муниципальной услуги
Организация и проведение мероприятий, ярмарок, выставок, декоративно-прикладного творчества.	Число проведенных культурно- массовых мероприятий (единиц)

2. Категория потребителей муниципальной услуги.

Физические лица и юридические лица. Муниципальная услуга может быть оказана юридическим лицам, независимо от организационно-правовой формы, и физическим лицам, независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, обращающиеся на законных основаниях для получения и использования необходимой информации.

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная (частично платная, платная)	Количество потребителей (чел./ед.)					Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел./ед.)			
		отчетный финансовый 2014 год (факт)	текущий финансовый 2015 год (плановое)	очередной финансовый 2016 год	Плановый период		текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	Плановый период	
					2017 год	2018 год			2017 год	2018 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Физические лица	безвозмездная	1480	1500	1500	1500	1500	1500,00	1500	1500	1500
	частично платная, платная	2389	2390	2400	2400	2400	2390	2400	2400	2400
в т.ч. Дети до 14 лет	безвозмездная	311	300	300	300	300	300	300	300	300
	частично платная, платная	2258	2260	2260	2260	2260	2260	2260	2260	2260
Юридические лица	Платная									

Показатели, характеризующие состав, качество (или) объем оказываемой муниципальной услуги
Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателя качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	Плановый период		
						2017 год	2018 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Число посещений культурно-массовых мероприятий на платной основе	- единиц	Абсолютный	-	2400	2400	2400	2400	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Число художественно-творческих мастерских, студий, кружков	единиц	Абсолютный	-	9	9	9	9	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Число участников художественно-творческих мастерских, кружков	единиц	Абсолютный	-	235	235	240	240	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	единиц	Абсолютный	-	2	10	10	10	Журнал учета работы
Наличие положительных отзывов	единиц	Абсолютный	-	10	10	50	50	Журнал учета работы
Количество изданных методических материалов	единиц	Абсолютный	-	2	6	6	6	Книга отзывов
Участие в районных, городских и областных мероприятий	единиц	Абсолютный	-	2	7	7	7	Журнал учета работы

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	Плановый период		
					2017 год	2018год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число проведенных культурно- массовых мероприятий	единиц	-	20	265	278	278	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

оказания муниципальной услуги

нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга» осуществляет оказание муниципальной услуги на основании следующих документов:

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №447 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предоставление культурно-досуговых и театрально зрелищных услуг (культурное обслуживание населения)»
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №422 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о времени и месте проведения культурно - досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях культуры»
- Приказ комитета культуры Новгородской области от 20.06.2011 № 435 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Обеспечение доступа населения к культурным ценностям»
- Федеральный закон 9.10.1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 30.03.2011 № 77 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Холмского муниципального района, для граждан и юридических лиц»;
- Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» от 20.08.2015 года №469;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации на сайте Администрации Холмского муниципального района	Режим работы учреждения, контактные телефоны, анонсы мероприятий, афиши, листовки, информационные материалы, пресс – релизы, фотоинформация, итоги мероприятий	По мере необходимости
2	Размещение информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Общая информация об учреждении	По мере необходимости
3	Размещение на информационных стендах библиотек	Размещение информации у входа в здание, информация о месте нахождения учреждения, о режиме работы, о порядке предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, информация о квалификации специалиста, оказываемого муниципальную услугу	По мере необходимости
4	Размещение информации в буклетах	Услуги, мероприятия, контактная информация	По мере необходимости
5	Использование средств телефонной связи	Приглашение, оповещение.	При наличии новой информации

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Нарушение требований пожарной безопасности	Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
2	Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
3.	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности	Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №95-ФЗ

п\п	Основание для прекр...ния	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2	Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения	ч. 4 ст. 4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»
3	Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения;	п. 1, ст. 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

В рамках муниципальной услуги могут предоставляться платные услуги.

№ п\п	Цена (тариф),	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) либо порядок их установления
1	2	3	4
	В соответствии с Прейскурантом цен на услуги, утвержденным приказом учреждения.	рублей	Закон РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статья 52; Приказ комитета культуры, туризма и архивного дела Новгородской области от 08.05.2008 № 344 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей областных учреждений культуры и искусства»

5.2. Орган исполнительной власти района, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за соблюдением муниципального задания осуществляет главный распорядитель бюджетных средств Администрация Холмского муниципального района.

Целью проверки является осуществление контроля над правильностью исчисления субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, а так эффективного использования средств, полученных от приносящих доход деятельности.

Задача контроля - проверить наличие муниципальных заданий с указанием наименования, потребителей, показателей, характеризующих качество и объёмы оказываемых муниципальных услуг и порядка их оказания.

п\п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района (главные распорядители средств районного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Текущий контроль	Ежеквартально	Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района
2	Оперативный контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района
3	Последующий контроль	В соответствии с графиком проверок	Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района
4	Итоговый контроль	Предоставление отчета по итогам года	Отдел культуры Администрации Холмского муниципального района

... к отчетности об исполнении муниципального задания

... форма отчета об исполнении муниципального задания

... форма отчета об исполнении муниципального задания, утверждена Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.02.2011 г. №121 «Об утверждении Порядка и формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг органами местного самоуправления, учреждениями Холмского муниципального района»

ОТЧЕТ об исполнении муниципального задания

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги _____

2. Главный распорядитель средств местного бюджета _____

3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) _____

4. Отчетная дата: на " ____ " _____ 20 ____ г.

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания _____

Директор учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменения объемов муниципальной услуги;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного в бюджете района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальное задание вносятся главным распорядителем средств муниципального бюджета

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальное учреждение.

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

РАЗДЕЛ III

3. Наименование государственных услуг, по которым устанавливается муниципальное задание

Наименование муниципальной услуги	Единица измерения муниципальной услуги
Обеспечение доступа населения к музейным и культурным ценностям	Количество посещений (единиц)

2. Категория потребителей муниципальной услуги.

Физические лица и юридические лица. Муниципальная услуга может быть оказана юридическим лицам, независимо от организационно-правовой формы, и физическим лицам, независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии, обращающиеся на законных основаниях для получения и использования необходимой информации.

№ п/п	Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)	Количество потребителей (чел./ед.)					Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (чел./ед.)			
			отчетный финансовый	текущий финансовый	очередной финансовый	плановый период		текущий финансовый	очередной финансовый	плановый период	
			2014 год (факт)	2015 год (плановое)	2016 год	2017 год	2018 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Физические лица		2156	2160	2164	2164	2164	2156	2160	2164	2164
	1. Взрослые посетители	платная	521	522	523	523	523	521	522	523	523
	2. Дошкольники	Частично платная	70	70	70	70	70	70	70	70	70
	3. Школьники и студенты	Частично платная	983	985	987	987	987	983	985	987	987
	4. Ветераны всех войн, инвалиды, дети сироты, солдаты срочной службы	безвозмездная	582	583	584	584	584	582	583	584	584
2.	Юридические лица	платная									

3. Показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показатели качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый	текущий финансовый	очередной финансовый	Плановый период		
						2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Число проведенных культурно-массовых мероприятий	единиц	Абсолютный	-	12	126	126	126	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Наличие положительных отзывов	единиц	Абсолютный	-	10	39	39	39	Книга отзывов

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2014 год	текущий финансовый 2015 год	очередной финансовый 2016 год	Плановый период		
					2017 год	2018год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Количество посещений	единиц	-	270	1510	1510	1510	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:

Муниципальное автономное учреждение культуры «Холмский центр культуры и досуга» осуществляет оказание муниципальной услуги на основании следующих документов:

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №447 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предоставление культурно-досуговых и театрально зрелищных услуг (культурное обслуживание населения)»
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №422 «"Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о времени и месте проведения культурно - досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях культуры»
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 26.05.2011 №385 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Музейного обслуживания населения Холмского муниципального района»
- Приказ комитета культуры Новгородской области от 20.06.2011 № 435 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Обеспечение доступа населения к культурным ценностям»
- Федеральный закон 9.10.1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 30.03.2011 № 77 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Холмского муниципального района, для граждан и юридических лиц»;
- Устав Муниципального автономного учреждения культуры «Холмский центр культуры и досуга» от 20.08.2015 года №469
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 26.05.1996г. № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»
- Постановление Правительства РФ от 12.12.1999 № 1242 «О порядке бесплатного посещения музеев лицами, не достигшими восемнадцати лет».

Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной усл

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации на сайте Администрации Холмского муниципального района	Режим работы учреждения, контактные телефоны, анонсы мероприятий, афиши, листовки, информационные материалы, пресс – релизы, фотоинформация, итоги мероприятий	По мере необходимости
2	Размещение информации на официальном сайте www.bus.gov.ru	Общая информация об учреждении	По мере необходимости
3	Размещение на информационных стендах библиотек	Размещение информации у входа в здание, информация о месте нахождения учреждения, о режиме работы, о порядке предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, информация о квалификации специалиста, оказываемого муниципальную услугу	По мере необходимости
4	Размещение информации в буклетах	Услуги, мероприятия, контактная информация	По мере необходимости
5	Использование средств телефонной связи	Приглашение, оповещение.	При наличии новой информации

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Нарушение требований пожарной безопасности	Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
2	Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
3.	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности	Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №95-ФЗ

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2	Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения	ч. 4 ст. 4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»
3	Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения;	п. 1, ст. 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

В рамках муниципальной услуги могут предоставляться платные услуги.

Цена (тариф),		Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) либо порядок их установления
1	2	3	4
	В соответствии с Прейскурантом цен на услуги, утвержденным приказом учреждения	рублей	Закон РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статья 52; Приказ комитета культуры, туризма и архивного дела Новгородской области от 08.05.2008 № 344 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей областных учреждений культуры и искусства»

5.2. Орган исполнительной власти района, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Администрация Холмского муниципального района

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за соблюдением муниципального задания осуществляет главный распорядитель бюджетных средств Администрация Холмского муниципального района.

Целью проверки является осуществление контроля над правильностью исчисления субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, а так эффективного использования средств, полученных от приносящих доход деятельности.

Задача контроля - проверить наличие муниципальных заданий с указанием наименования, потребителей, показателей, характеризующих качество и объёмы оказываемых муниципальных услуг и порядка их оказания.

п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района (главные распорядители средств районного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Холмского муниципального района
2	Оперативный контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Администрация Холмского муниципального района
3	Последующий контроль	В соответствии с графиком проверок	Администрация Холмского муниципального района
4	Итоговый контроль	Предоставление отчета по итогам года	Администрация Холмского муниципального района

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания утверждена Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.02.2011 г. №121 «Об утверждении Порядка и формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг органами местного самоуправления, учреждениями Холмского муниципального района»

ОТЧЕТ

об исполнении муниципального задания

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги _____

2. Главный распорядитель средств местного бюджета _____

3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) _____

4. Отчетная дата: на " ____ " _____ 20 ____ г.

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания _____

Директор учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменение объемов муниципальной услуги;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного в бюджете района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальное задание вносятся главным распорядителем средств муниципального бюджета

Муниципальные задания и отчеты об их исполнении размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальное учреждение.

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

Начальник отдела культуры _____ М.А.Акимова

С муниципальным заданием ознакомлен

Диринко
(должность)

ру
(подпись)

Порошило С.В.
(расшифровка подписи)

"01" сентября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации Холмского муниципального района
В.И. Салеев



«1» сентября 2015 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых)

Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая клубная система»

№ п.п.	Наименование муниципальной услуги	Категории потребителей муниципальной услуги	Единицы измерения показателя объема муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименования муниципальных учреждений, оказывающих муниципальную услугу
1	2	3	4	5	6
1	Организация и проведение мероприятий социального-культурного, просветительного, оздоровительного, развлекательного характера и развитие самодеятельного народного творчества	Физические и юридические лица	Число проведенных культурно-массовых мероприятий (единиц)	Динамика роста посещаемости мероприятий (%) Сохранение количества клубных формирований (единиц) Число «Образцовых» и «Народных коллективов» (единиц) Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения (единиц) Участие в районных, городских и областных мероприятиях (единиц) Наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня (единиц) Отсутствие жалоб на качество предоставляемой (услуги)(жалоба) Количество изданных методических материалов (единиц) Наличие печатных материалов в прессе, репортажей на радио, ТВ (единиц)	МБУК «Межпоселенческая клубная система»

Начальник отдела культуры

М.А. Акимова

об исполнении муниципальных заданий

(ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом)
(ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом)

1. Наименование юридического лица, оказывающего муниципальные услуги МБУК «Межпоселенческая клубная система»

2. Главный распорядитель средств местного бюджета Администрация Холмского муниципального района

3. Периодичность (ежеквартальная, 6 месяцев, 9 месяцев, годовая) за 12 месяцев 2015 года

4. Отчетная дата: на "22" января 2016г.

5. Наименование муниципальной услуги. Организация и проведение мероприятий социально-культурного, просветительного, оздоровительного, развлекательного характера и развитие самодеятельного народного творчества

Объемы оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
	Число проведенных культурно-массовых мероприятий	единиц	2211	2211		Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

Качество оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Динамика роста посещаемости мероприятий	%	100,2	100,2	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
2	Сохранение количества клубных формирований	единиц	24	24	-	
3	Число «Образцовых» и «Народных коллективов»	единиц	5	5	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
4	Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	единиц	9	9	-	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
5	Участие в районных, городских и областных мероприятиях	единиц	2	2	-	Журнал учета работы
6	Наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня	единиц	2	2	-	Журнал учета работы
7	Отсутствие жалоб на качество предоставляемой (услуги)	единиц	-	-	-	Книга отзывов
8	Количество изданных методических материалов	единиц	1	1	-	Журнал учета работы
9	Наличие печатных материалов в прессе, репортажей на радио, ТВ	единиц	5	5	-	Публикации в прессе, ТВ., репортажи

Директор учреждения

Хорошио С.



3. Показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем оказываемой муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Методика расчета	Значения показателя качества оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	Плановый период		
						2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Динамика роста посещаемости мероприятий	%	Разница между количеством посетителей в текущем году и в предыдущем году	100	100,2	100,2	100,2	100,2	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Сохранение количества клубных формирований	единиц	Абсолютный	23	24	24	24	105	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Число «Образцовых» и «Народных коллективов»	единиц	Абсолютный	5	5	5	5	5	
Количество мероприятий для социально-незащищенных слоев населения	единиц	Абсолютный	6	6	6	6	6	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК
Участие в районных, городских и областных мероприятиях	единиц	Абсолютный	5	5	5	5	5	Журнал учета работы
Наличие наград за участие в мероприятиях разного уровня	диплом	Абсолютный	5	5	5	5	5	Журнал учета работы
Отсутствие жалоб на качество предоставляемой (услуги)	жалоба	Абсолютный	-	-	-	-	-	Книга отзывов
Количество изданных методических материалов	единиц	Абсолютный	5	5	5	5	5	Журнал учета работы
Наличие печатных материалов в прессе, репортажей на радио, ТВ	единиц	Абсолютный	12	12	12	12	12	Публикации в прессе, ТВ., репортажи

3.2. Объем оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема оказываемой муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год	Плановый период		
					2016 год	2017год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Число проведенных мероприятий	единиц		2652	2211	0	0	Журнал учета работы Форма статистического отчета №7-НК

Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание муниципальной услуги:-

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая клубная система» осуществляет оказание муниципальной услуги на основании следующих документов:

- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №447 «Об утверждении административного регламента муниципальной услуги «Предоставление культурно-досуговых и театрално зрелищных услуг (культурное обслуживание населения)»
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 02.06.2011 №422 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление информации о времени и месте проведения культурно - досуговых мероприятий в муниципальных учреждениях культуры»
- Приказ комитета культуры Новгородской области от 20.06.2011 № 435 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Обеспечение доступа населения к культурным ценностям»
- Федеральный закон 9.10.1992 г. N 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре»;
- Постановление Администрации Холмского муниципального района от 30.03.2011 № 77 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящимся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Холмского муниципального района, для граждан и юридических лиц»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Размещение информации на сайте Администрации Холмского муниципального района	Режим работы учреждения, контактные телефоны, анонсы мероприятий, афиши, листовки, информационные материалы, пресс – релизы, фотоинформация, итоги мероприятий	1 раз в месяц
2	Размещение на информационных стендах	Размещение информации у входа в здание, информация о месте нахождения учреждения, о режиме работы, о порядке предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, информация о квалификации специалиста, оказывающего муниципальную услугу	По мере необходимости
3	Размещение информации в буклетах	Услуги, мероприятия, контактная информация	По мере необходимости
4	Использование средств телефонной связи	Приглашение, оповещение.	при наличии новой информации

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Нарушение требований пожарной безопасности	Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ
2	Нарушение санитарных правил при эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта	Федерального закона о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999 № 52-ФЗ
3.	Нарушение законодательства РФ, дающее право контролирующим органами требовать приостановления деятельности	Ст.3.12. Кодекса об административных правонарушениях от 30.12.2001 №95-ФЗ

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

№ п\п	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1	Ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2	Ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения	ч. 4 ст. 4 областного закона от 29.07.2004 № 310-ОЗ «О системе органов исполнительной власти Новгородской области»
3	Создание автономного учреждения путем изменения типа существующего учреждения;	п. 1, ст. 5 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

В рамках муниципальной услуги могут предоставляться платные услуги.

Перечень платных услуг и размер оплаты (согласно калькуляции) устанавливается Исполнителем на основании Положения о платных услугах учреждения, предоставляющего услугу.

№ п\п	Цена (тариф),	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок определения цен (тарифов) либо порядок их установления
1	2	3	4
1	В соответствии с Прейскурантом цен на услуги, утвержденным приказом учреждения.	рублей	Закон РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», статья 52; Приказ комитета культуры, туризма и архивного дела Новгородской области от 08.05.2008 № 344 «О предоставлении льгот отдельным категориям посетителей областных учреждений культуры и искусства»

5.2. Орган исполнительной власти района, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги

Администрация Холмского муниципального района

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль за соблюдением муниципального задания МБУК «Межпоселенческая клубная система» осуществляет главный распорядитель бюджетных средств Администрация Холмского муниципального района на основании положения

Целью проверки является осуществление контроля над правильностью исчисления субсидий, предоставленных на выполнение муниципального задания, а так эффективного использования средств, полученных от приносящих доход деятельности.

Задача контроля - проверить наличие муниципальных заданий с указанием наименования, потребителей, показателей, характеризующих качество и объёмы оказываемых муниципальных услуг и порядка их оказания.

п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти района (главные распорядители средств районного бюджета), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2		
1	Текущий контроль	Ежеквартально	Администрация Холмского муниципального района
2	Оперативный контроль	По выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг	Администрация Холмского муниципального района
3	Последующий контроль	В соответствии с графиком проверок	Администрация Холмского муниципального района
4	Итоговый контроль	Предоставление отчета по итогам года	Администрация Холмского муниципального района

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания утверждена Постановлением Администрации Холмского муниципального района от 28.11.2011 г. №121 «Об утверждении Порядка и формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг органами местного самоуправления, учреждениями Холмского муниципального района»

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;
- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Муниципальное задание может быть изменено в течение срока выполнения задания в случае:

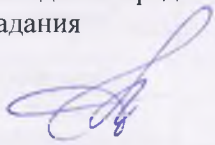
- внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание;
- изменение объемов муниципальной услуги;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренного в бюджете района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Изменения в муниципальное задание вносятся главным распорядителем средств муниципального бюджета

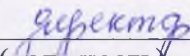
Муниципальные задания и отчеты об их исполнении размещаются на официальных сайтах в сети Интернет главных распорядителей средств муниципального бюджета, в ведении которых находятся муниципальное учреждение.


8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет отчет о фактических расходах, копии первичных документов и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания

Начальник отдела культуры  М.А.Акимова

С муниципальным заданием ознакомлен


(должность)


(подпись)

Хорошико С.В.
(расшифровка подписи)

" 01 " сентября 2015 г.